

## 他会員への情報提供方法について

会員同士の情報の共有やSDGs人づくりプラットフォームのホームページ上で周知を希望する情報がある場合は、以下の手続きにより事務局までご連絡ください。

### 【手順】

- (1) 下記の「情報提供依頼表」の記入
  - ①会員名，②情報提供内容の記載
  - ③会員への情報周知，④ホームページへの掲載について該当する項目にチェック
  
- (2) 案内に係るチラシ等及び「情報提供依頼表」の提出
  - ・運営本部事務局に持参または郵送での提供：原本一式
  - ・メールでの提供：PDF版のデータ

※ 参加申込書等，記入事項があるものについては，Word版データも提供
  
- (3) 会員への情報周知やホームページ掲載希望の確認  
⇒こちらは運営本部での対応となります
  
- (4) 周知後の問い合わせや受付等については，情報提供した会員の方で対応

---

### 情報提供依頼表

① 会員名 \_\_\_\_\_

② 情報提供内容 \_\_\_\_\_

例：〇〇セミナーの参加者募集  
〇〇ワークショップの開催案内 など

③ 会員への情報周知 希望する 希望しない

※希望される場合には，会員宛てメールにて情報提供いたします

④ ホームページへの掲載 希望する 希望しない

※希望される場合には，宇都宮市もったいない運動市民会議ホームページに掲載いたします

---

事務局確認欄

受付日 令和 年 月 日 ( ) 対応者